



WIJZIGING STATUTEN STICHTING

Heden, zesentwintig maart tweeduizend zesentwintig, verscheen voor mij, mr.—
Hendrik Linssen, notaris met plaats van vestiging Rotterdam:—
mevrouw **Diliana Adriana Theodora WAGEMAKERS**, in verband met de—
bescherming van haar persoonsgegevens ingevolge de Basis Registratie—
Personen, te dezen woonplaats kiezende ten kantore van mij notaris,—
kantoorhoudende te 3022 CD Rotterdam, Heemraadssingel 131, geboren te—
Rotterdam op tien september negentienhonderdzevenenveertig;—
secretaris van het bestuur van de hierna genoemde stichting.—

De verschenen persoon verklaarde het volgende.

De verschenen persoon gaat hierbij, op de voet van het hierna bepaalde, over tot
wijziging van de statuten van de stichting: **Stichting VHV, Vrienden van de**—
Historie van de Vakbeweging, statutair gevestigd te Amsterdam,—
kantoorhoudende te Rotterdam, Van Weelstraat 35 A, postcode 3022 ZB,—
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40479937.—

- De tot heden geldende statuten van Stichting VHV, Vrienden van de—
Historie van de Vakbeweging zijn opgenomen in de akte van omzetting en—
statutenwijziging op eenendertig december tweeduizend acht voor mr. L.C.—
Klein, notaris te Amsterdam, verleden.—
- Het bestuur van Stichting VHV, Vrienden van de Historie van de—
Vakbeweging heeft in een vergadering gehouden op dertien maart—
tweeduizend zesentwintig, met inachtneming van artikel 15 van de—
statuten, besloten om de statuten van Stichting VHV, Vrienden van de—
Historie van de Vakbeweging te wijzigen; van dit besluit blijkt uit de—
notulen van gemelde vergadering; aan deze akte zal een tekst(deel) van de—
notulen worden gehecht.—
- De verschenen personen zijn, in gemelde hoedanigheid, door gemelde—
bestuursvergadering aangewezen om te verschijnen bij de notariële akte—
houdende de onderhavige wijziging van de statuten van Stichting VHV,—
Vrienden van de Historie van de Vakbeweging; van deze aanwijzing blijkt—
eveneens uit gemelde notulen.—

Ter uitvoering van gemelde besluiten, wijzigt de verschenen persoon de statuten



van **Stichting VHV, Vrienden van de Historie van de Vakbeweging**

gedeeltelijk en stellen de statuten geheel op nieuw vast, als volgt.

Na toepassing van voormelde wijzigingen luiden de statuten als volgt.

Statuten.

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder:

- *Bestuur*:
het bestuur van de Stichting;
- *Schriftelijk*:
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander
gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en
elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit
van de verzender met afdoende zekerheid kan worden
vastgesteld;
- *Statuten*:
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen
luiden;
- *Stichting*:
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting VHV, Vrienden van de Historie van de Vakbeweging**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam.

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel:
 - de kennis van en de belangstelling voor de geschiedenis van de Nederlandse vakbeweging te bevorderen;
 - te trachten wat betreft de geschiedenis van de Nederlandse vakbeweging steeds het verband te leggen tussen verleden, heden en toekomst, en voorts
al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - samenwerking te zoeken met de vakorganisaties FNV, CNV en VCP



- en de daarbij aangesloten bonden en hen desgewenst ten dienste te staan bij het vorm en inhoud geven van activiteiten die in het verlengde liggen van de doelstelling van de stichting zelve;
- samenwerking te zoeken met instellingen die een rol vervullen bij het conserveren en toegankelijk maken van de belangrijke documenten en ander materiaal de geschiedenis van de vakbeweging betreffende. Te noemen zijn onder meer het Internationaal Instituut voor Sociale Geschiedenis (IISG), het Katholiek Documentatie Centrum (KDC) van de Radboud Universiteit, het Sociaal Historisch Centrum voor Limburg, het Historisch Documentatiecentrum voor het Nederlands Protestantisme (HDC) en Atria;
 - het onderhouden van een samenwerkingsrelatie met Stichting de Burcht;
 - het verzorgen van publicaties;
 - het uitgeven van een periodiek in de vorm van een Nieuwsbrief;
 - het verzorgen en actueel houden van een website en overige sociale media;
 - het beleggen van bijeenkomsten
 - stimuleren van regionale activiteiten gericht op de historie van de vakbeweging ter plekke.
3. Tot de doelstelling van de Stichting is mede begrepen: het aanvaarden (of verwerpen dan wel niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking, ook als daar een last of verplichting aan is verbonden.
4. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
 - a. bijdragen van Vriendinnen en Vrienden van de Stichting en van overige begunstigers
 - b. subsidies;
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - c. alle andere verkrijgingen en baten.
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 5.

Bestuur.



1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste zeven en maximaal negen leden.
Leden van het bestuur kunnen alleen natuurlijke personen zijn die én Vriendin/Vriend van de Stichting zijn of anderszins begunstiger zijn van de Stichting én lid zijn van één van de organisaties FNV, CNV of VCP of van een bij deze organisaties aangesloten bond.
De bestuurders worden benoemd door het Bestuur.
2. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten minste vier jaar.
Aftredende bestuurders zijn eenmaal aansluitend herbenoembaar.
Een aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de vacature is voorzien.
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zal het Bestuur de Vriendinnen/Vrienden van de Stichting en andere begunstigers daarvan binnen vier weken na het ontstaan van de vacature(s) in kennis stellen en hen de mogelijkheid bieden zich voor de opengevallen plaats te kandideren. Als er geen geschikte kandidaten zijn heeft het Bestuur de volle vrijheid om zelf benoembare personen aan te zoeken.
De overblijvende bestuurders beoordelen de geschiktheid van kandidaten en zullen met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
5. Wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

Artikel 6.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de plaats als bij de oproeping vermeld.
2. Ieder half jaar worden ten minste twee vergaderingen gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders



- daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.
- Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter of secretaris, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.
 5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
 6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen.
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering.
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.
 9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.



- Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als _____
gevolmachtigde optreden. _____
- De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat _____
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden
organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft _____
daarover alle relevante informatie. _____
- De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken _____
bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang
van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
- Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming _____
indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk
belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met _____
haar verbonden organisatie. _____
- Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, _____
wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder _____
schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten _____
grondslag liggen. _____
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle _____
bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. _____
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van _____
de Statuten of ontbinding van de Stichting. _____
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als _____
voor besluitvorming in vergadering. _____
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van _____
de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na _____
mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden _____
alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de
geldig uitgebrachte stemmen. _____
Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de _____
voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de
stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. _____
Een schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____



14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Artikel 7.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.
Het Bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de Stichting tijdelijk bestuurt.
Onder belet van een bestuurder wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat:
 - a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
 - b. de bestuurder is geschorst.
5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend.
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.

Artikel 8.

Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders waaronder in ieder geval begrepen de voorzitter en/of de secretaris en/of de penningmeester.
2. Het Bestuur kan aan één van de bestuurders alsmede aan derden volmacht geven om de Stichting te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.



Artikel 9.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

1. Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:
 - door overlijden van een bestuurder;
 - bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder;
 - bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
 - bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
 - door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen;
 - door periodiek aftreden.
2. Het Bestuur is bevoegd om een bestuurder te schorsen in de uitoefening van zijn functie.

Een besluit tot schorsing vereist een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

Indien een schorsing niet binnen drie maanden heeft geleid tot een besluit tot ontslag, vervalt de schorsing van rechtswege.
3. Het Bestuur is bevoegd een bestuurder te ontslaan.

Een besluit tot ontslag vereist een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Het Bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk na een besluit tot schorsing of tot ontslag de betrokkene van dat besluit schriftelijk en met redenen omkleed in kennis te stellen.
5. Het Bestuur doet ingeval van ontslag van een bestuurder zo spoedig mogelijk na het genomen besluit daartoe daarvan onverwijld mededeling aan de Vriendinnen/Vrienden van de Stichting.

Artikel 10.

Boekjaar en jaarstukken.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.
3. Per het einde van ieder boekjaar:
 - a. maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op.



- Deze jaarstukken worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien het Bestuur dat wenst, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het Bestuur aangeboden;
- b. brengt de secretaris verslag uit over de in het afgelopen boekjaar door de Stichting verrichte activiteiten.
4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld.
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer.
5. Jaarlijks (her)benoemt het Bestuur een kascommissie bestaande uit ten minste twee en ten hoogste drie onafhankelijke uit het Vriendenbestand afkomstige leden.
Leden van de kascommissie mogen geen deel uitmaken van het Bestuur.
6. De kascommissie onderzoekt de balans en de staat van baten en lasten met toelichting van het Bestuur en brengt aan het Bestuur verslag uit van haar bevindingen.
7. De jaarrekening als bedoeld in lid 3 sub a van dit artikel, het activiteitenverslag als bedoeld in lid 3 sub b van dit artikel en het verslag van de kascommissie als bedoeld in lid 6 van dit artikel vormen tezamen het jaarverslag van de Stichting.
8. Het jaarverslag is openbaar en wordt op verzoek aan Vriendinnen/Vrienden van de Stichting, overige begunstigers en belangstellende derden ter beschikking gesteld.
Eveneens wordt het jaarverslag op de website van de Stichting gepubliceerd.
Jaarlijks wordt uiterlijk in de maand december door het Bestuur de begroting voor het nieuwe boekjaar vastgesteld.
9. Het Bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaar te bewaren.

Artikel 11.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Artikel 12.

Directeur.

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van zaken van de Stichting.



2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met _____ inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen. _____
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem. _____

Artikel 13.

Begunstigers

1. De Stichting kent Vriendinnen/Vrienden van de Stichting en overige begunstigers _____
2. De minimale bijdrage als Vriendin/Vriend van de Stichting wordt jaarlijks door het Bestuur vastgesteld. _____
3. De overige begunstigers zijn vrij in de bepaling van de hoogte van hun bijdrage doch uitgaan wordt van ten minste het dubbele van de minimale bijdrage door de Vriendinnen/Vrienden van de Stichting. _____
4. Vriendinnen/Vrienden van de Stichting en begunstigers kunnen zowel natuurlijke personen als rechtspersonen zijn. _____
5. Zowel Vriendinnen/Vrienden van de Stichting als begunstigers ontvangen gratis de Nieuwsbrief die door de Stichting wordt uitgegeven en worden uitgenodigd voor de door de Stichting te organiseren bijeenkomsten en eventuele overige activiteiten. _____
6. Het Bestuur staat open voor initiatieven van Vriendinnen/Vrienden en overige begunstigers waar het gaat om het entameren van bepaalde landelijke en/of regionale activiteiten en/of het uitdiepen van bepaalde onderwerpen. _____
7. Het nemen van dergelijke initiatieven zal door het Bestuur worden aangemoedigd. _____

Artikel 14.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. _____
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. _____
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. _____

Artikel 15.

Statutenwijziging.



1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen.
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.

Artikel 16.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Artikel 17.

Slotbepaling.



In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.

SLOT

Deze akte is verleden te Rotterdam op de in de aanhef van deze akte vermelde datum.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

De identiteit van de verschenen persoon is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

De verschenen persoon heeft verklaard tijdig vóór het verlijden van de akte de gelegenheid te hebben gekregen om van de inhoud van de akte kennis te nemen.

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de verschenen persoon medegedeeld en toegelicht. Voorts is gewezen op de gevolgen die voor partijen of een of meer hunner uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen.

Onmiddellijk na voorlezing van de wettelijk voorgeschreven gedeelten van de akte is de akte ondertekend door de verschenen persoon en, onmiddellijk daarna, door mij, notaris, om tien uur negenenvijftig minuten (10:59).

(Volgt ondertekening door verschenen persoon en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

